

## MOTORSPRUTA 400L B /T

### MATERIELVÅRDSSHEMA DAGLIG OCH SÄRSKILD TILLSYN

Detta materielvårdsschema gäller för materiel:

Förrådsbeteckning	Förrådsbenämning
M6790-202311	MOTORSPR 400L B /T

#### Daglig tillsyn

##### Före användning

###### Motorspruta 400L B /T

- Motorspruta och tillbehör. Kontrollera med avseende på skador.
- Motor. Kontrollera oljenivån, fyll vid behov.

###### RAPPORTERA FEL OCH BRISTER

##### Under användning

###### Motorspruta 400L B /T

- Slangar, slangkopplingar etc. Kontrollera med avseende på vattenläckage.
- Motor. Kontrollera med avseende på bränsle- eller oljeläckage.
- Motor och pump. Kontrollera med avseende på missljud.

###### RAPPORTERA FEL OCH BRISTER

##### Efter användning

###### Motorspruta 400L B /T

- Motorspruta inklusive slangar och strålrör. Om motorsprutan körts med saltvatten: kör igenom färskvatten.
- Bensintank. Bränslenivå, fyll på vid behov.
- Tillbehör Rengöring, torkning.

###### RAPPORTERA FEL OCH BRISTER

## Förvaring

### **Motorspruta 400L B /T**

- Avfuktning Vid förvaring längre tid än en månad; förvara materielen i avfuktat förråd. **OBS!** undantag gäller när motorsprutan står i beredskap och därmed snabbt ska kunna tas i drift.
- Vid frysrisk Glykolbehandling eller uppvärmt utrymme.

### **RAPPORTERA FEL OCH BRISTER**

## Särskild tillsyn

### Administrativa data

Registrerings-/individnummer	Komp	Plut	Övr.
------------------------------	------	------	------

### Vårdansvarig brukare

För period <b>1</b>	Vårdansvarig brukare
För period <b>2</b>	Vårdansvarig brukare
För period <b>3</b>	Vårdansvarig brukare
För period <b>4</b>	Vårdansvarig brukare

### Ansvarigt befäl eller arbetsledare (vård kontrollerad och godkänd)

För period <b>1</b>	Ansvarigt befäl eller arbetsledare	Datum	Pkt.	Pkt.	Pkt.
För period <b>2</b>	Ansvarigt befäl eller arbetsledare	Datum	Pkt.	Pkt.	Pkt.
För period <b>3</b>	Ansvarigt befäl eller arbetsledare	Datum	Pkt.	Pkt.	Pkt.
För period <b>4</b>	Ansvarigt befäl eller arbetsledare	Datum	Pkt.	Pkt.	Pkt.

### Symbolförklaring



Brukaren ritar ett diagonalt streck när tillsynen inte är tillämplig för materielen.



Brukaren skriver sin signatur när tillsynen är utförd utan kvarstående fel.



Brukaren ritar en cirkel när tillsynen är utförd, men kvarstående fel har inte kunnat avhjälpas. Felet är även antecknat på Felrapport.



Brukaren skriver sin signatur i cirkeln när rapporterat fel är avhjälp och struket på felrapporten.

Varje månad

**Motorspruta 400L B /T**

		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	
<b>1.</b>	Motorns luftfilter	Vid behov, byte.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>2.</b>	Tillbehör	Inventering, skador.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

RAPPORTERA FEL OCH BRISTER