

## NYCKELINJEKTOR AN/PYQ-10

### MATERIELVÅRDSSHEMA GRUNTILLSYN

Detta materielvårdsschema gäller för materiel:

<b>Förrådsbeteckning</b>	<b>Förrådsbenämning</b>
M3859-390411	NYCKINJ AN/PYQ-10/T

### Vårdbestämmelser

Grundtillsyn genomförs innan förrådsställning, efter reparation, enligt denna blankett, MVSCHG.

Gt F	=	Grundtillsyn före förrådsställning
Pos	=	Löpande positionsnummer
Se TO	=	Se anvisningar i TO UF SAMBAND 630-029765

Allmänt gäller att kontroll ska ske beträffande skador och funktion. Efter grundtillsyn ska kontroll- och följekort fyllas i med åtgärdsnummer, funktionsnivå samt kontrolldatum, och sedan fästas på emballaget.

### Referenser

<b>Förrådsbeteckning</b>	<b>Förrådsbenämning</b>
M7781-008008	TO UF SAMBAND 630-029765, Särskild tillsyn och Grundtillsyn för NYCKINJ AN/PYQ-10/T

## Checklista

Pos	Gt F	System/komponent	Se TO	Omfattning/felyttring	Sign
1	X	NYCKINJ AN/PYQ-10/T	5.1	Kontrollera att enheten inte utsatts för åverkan eller misstänkt manipulation.	
2	X	NYCKINJ AN/PYQ-10/T	5.2	Kontrollera att enheten är försedd med CCI-märkning och rätt individnummer.	
3	X	NYCKINJ AN/PYQ-10/T	5.5.2.1	Kontrollera mjukvaruversion.	
4	X	NYCKINJ AN/PYQ-10/T	5.5.2.1	Justera skärmljuset.	
5	X	NYCKINJ AN/PYQ-10/T	5.5.2.1	Genomför nollställning av enhet.	
6	X	NYCKINJ AN/PYQ-10/T	5.5.2.2	Kontrollera Card status, version.	
7	X	NYCKINJ AN/PYQ-10/T	5.5.2.3	Genomför självttest av Card.	
8	X	NYCKINJ AN/PYQ-10/T	5.5.2.4	Genomför avstängning av enhet.	
9	X	BATTERI	5.6	Kontrollera batteriindikering.	
10	X	EMBALLAGE	5.7	Kontrollera skador, utför inventering, fyll i "Kontroll och följekort".	