

AUDIOMETER

MATERIELVÅRDSSHEMA DAGLIG OCH SÄRSKILD TILLSYN

Detta materielvårdsschema gäller för materiel:

Förrådsbeteckning	Förrådsbenämning
M7838-509010	AUDIOMETER 2

Allmänt

VARNING

**lakttag försiktighet vid hantering av sjukvårdsmateriel.
Om materielen ej är rengjord kan det finnas risk för smitta.**

Tillsynen i detta schema gäller även i enheten ingående tillbehör enligt sats-/tillbehörslista.

Instruktionerna i detta schema kan skilja sig mot tillverkares/leverantörs instruktioner. Om så är fallet har det skett i samråd med tillverkare/leverantör.

Sidhänvisning inom parentes hänvisar till sida/sidor i den digitala utgåvan av publikationen.

Referenser

Ref	Beteckning	Benämning	Gäller för
1	M7786-452481	ANVMAN AUDIOMETER	M7838-509010
2	HKV 22 130-52604, Rutinumner 5.11.020, Underbilaga 6	Funktionskontroll av audiometer	M7838-509010
3	M7782-112007	KORTTIDS FÖRV	M7838-509010
4	M7777-715460	TL F M7838-509011-5	M7838-509010

Drift- och förvaringsmiljö

Miljö	Värde	Gäller för
Omgivningstemperatur vid drift	15 °C till 35 °C	M7838-509010
Transport- och förvaringstemperatur	-20 °C till 70 °C	M7838-509010
Övrig information	Se Ref 1 avsnitt "Miljö" sid 21 (sid 21).	M7838-509010

Vårdpersonal

Personalkategori Särskild Behörighet (SB) anges för vissa åtgärder i schemat. Särskild behörighet tilldelas personal som genomfört specifik kurs och/eller har blivit förordnad av verksamhetschefen.

Vårdmateriel

Nr	Beteckning	Benämning	Gäller för
1	-	Luddfri trasa	M7838-509010
2	M0842-220319	YTDESINFEKTION PLUS	M7838-509010
3	Tvållösning	Vattenlösning med 2 % M0730-120110 FLYT.TVÅL MEVON 66 eller motsvarande	M7838-509010

Anm

I tabellen ovan redovisas vårdmateriel som inte ingår i satsen.

För övrig vårdmateriel och förbrukningsmateriel som åtgår vid genomförande av vård enligt detta schema, se aktuell sats-/tillbehörslista.

Daglig tillsyn

Före användning

- Vid upprättande (SB) Se Ref 1 avsnitt "UPPSTART AV AUDIOMETERN" sid 39-43 (sid 39-43).
- Hela enheten Kontroll skador och fastsättning
- Hörtelefon och audiometer Kontroll av märkning.
Se Ref 2 avsnitt "Funktionskontroll av audiometer".
- Hela enheten (SB) Funktionskontroll.
Se Ref 2 avsnitt "Funktionskontroll daglig tillsyn (innan första hörselkontrollen)".

RAPPORTERA FEL OCH BRISTER

Efter användning

- Hela enheten Kontroll skador och fastsättning

RAPPORTERA FEL OCH BRISTER

Förvaring

- Korttidsförvaring Se Ref 3.
- Förvaringstemperatur Se detta schema avsnitt Drift- och förvaringsmiljö, sidan 2.
- Avfuktning Vid förvaring längre tid än en månad, förvara materielen i avfuktat förråd.

RAPPORTERA FEL OCH BRISTER

Särskild tillsyn

Varje vecka

1. Hela enheten

Rengöring.

Se Ref 1 avsnitt "Veckovisa kontroller och tester" sid 79 (sid 79).

Använd Vårdmateriel nr 1 med nr 2 och nr 3.
Se detta schema avsnitt Vårdmateriel, sidan 2.

RAPPORTERA FEL OCH BRISTER

Var 4:e månad

2. Hela enheten (SB)

Funktionskontroll.

Se Ref 2 avsnitt "Funktionskontroll särskild tillsyn (var 4:e månad)".

RAPPORTERA FEL OCH BRISTER